Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Корпоративное управление»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Корпоративное управление» относится к факультативным дисциплинам блока Факультативы [ФТД.1].

Курс «Корпоративное управление» предназначен для подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) программы «Производственный менеджмент».

Дисциплина реализуется на факультете Экономики, менеджмента и права ЧОУ ВО «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» кафедрой Менеджмента.

Целью освоения дисциплины «Корпоративное управление» является изучение принципов, моделей и механизмов корпоративного управления. Особое внимание уделяется раскрытию потенциала корпоративного управления в разрешении социальных проблем современного российского общества и практическим аспектам оценки качества корпоративного управления в российских компаниях.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студента следующих компетенций:

- общепрофессиональных компетенций: ОПК-2.
- Профессиональных компетенций: ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12,ПК-20.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

– виды управленческих решений и методы их принятия; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

– виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций в крупной компании;

– функциональные особенности корпоративного управления.

Уметь:

– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

– анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

– анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

– управлять конфликтными ситуациями в крупной компании;

– использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией.

Владеть:

– методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);

– методами реализации основных управленческих функций при управлении крупной компанией или корпоративным объединением.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием следующих разделов: Сущность корпоративного управления, Национальные модели корпоративного управления, Методы корпоративного управления, Новые концепции корпоративного управления, Стратегическое управление корпорацией, Анализ возможностей корпорации, Принятие управленческих решений в корпорации, Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента, Российские государственные корпорации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, практические занятия, тестирование, самостоятельная работа студента, консультации, инновационные формы учебных занятий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные - 6 часов, практические (семинарские) - 12 часов, и самостоятельная работа студента – 18 часов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования, написание докладов и рефератов по предложенным темам, выполнение контрольной работы, промежуточный контроль – в форме зачёта.